|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°003: Análisis del Proyecto para la Empresa Inspire.** | |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:** Explicación y visualización del programa con el encargado de la programación. (Ventana Servicios) | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Annthony Chávez | | | | |
| **LUGAR: r**eunión a través de zoom-meet | | | | **FECHA:** 02/01/2022 |
| **HORA REAL DE INICIO:** 21:00 p.m | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 21:10 p.m | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| 1. | Presentación del sprint 2 al cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| Brayan Jasmany Vega Garófalo | Integrante de equipo de proyecto |
| Kevin Ivan Panata Vasquez | Integrante de equipo de proyecto |
| Annthony Sebastian Chávez Robelly | Líder del grupo de proyecto |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| 1.1 | | ANTECEDENTES: El día 28/12/2022 se realizó una reunión vía zoom con el líder, integrantes del grupo y el dueño de la empresa, para exponer el desarrollo del sprint.  Revisión de la solución planteada por el equipo de trabajó.   1. Revisión de las correcciones que se han implementado con la retroalimentación de nuestra cliente. 2. Verificación de dudas remanentes por parte del grupo de trabajo y el dueño de la empresa. | | | |
| 1.2 | | Se expuso ante el cliente el avance respecto a la programación del proyecto del encargado del requisito, y se hizo pruebas de funcionalidad para tener todo claro | | | |
| 1.3 | | INFORMACIÓN:  Enlace del video: <https://www.youtube.com/watch?v=QTul1IMRcS4&ab_channel=BrayanVega> | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 2. | Implementar las observaciones que han sido realizadas por nuestra clienta. | | | Annthony Chávez | 22/01/2023 |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA: Ninguno**. | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** Por agendar | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | | | | |
| Annthony Chávez  ESTUDIANTE  Fecha: 02/01/2023 | | |  | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Annthony Chávez**

**Líder del grupo de proyecto**